

**Правила посещения
Центра интегральной и восстановительной медицины
Общества с ограниченной ответственностью
«Скандинавский Центр Здоровья»**

1. Общие положения

1.1 Клиентом Центра интегральной восстановительной медицины Общества с ограниченной ответственностью «Скандинавский Центр Здоровья» (далее – ЦИВМ) является гражданин, достигший 18 - летнего возраста, подписавший договор и оплативший стоимость выбранного абонеента /карты, разовых или дополнительных услуг, а также лицо, в пользу которого заключен договор.

1.2 Оплата за услуги принимается в наличной и безналичной форме в рублях.

1.3 Абонемент/карта является именным и не может быть передан другим лицам.

1.4 В стоимость абонеента входят медицинские, физкультурно-оздоровительные и иные услуги в соответствии с выбранным абонементом/картой.

1.5 Медицинские, физкультурно-оздоровительные и иные услуги, не включенные в стоимость абонеента/карты, оказываются на возмездной (платной) основе в соответствии с ценами, указанными в Прейскуранте, действующем на момент оказания услуги.

1.6 Клиенты обязаны ознакомиться и соблюдать Правила посещения Центра интегральной и восстановительной медицины Общества с ограниченной ответственностью «Скандинавский Центр Здоровья» (далее – Правила).

1.7 Правила находятся на рецепции, информационной доске ЦИВМ и сайте (www.scz.ru). Администрация ЦИВМ имеет право вносить изменения в текущие Правила.

При первичном обращении в ЦИВМ для получения медицинских услуг Клиент (Пациент) обязан предоставить всю необходимую информацию для оформления медицинской карты амбулаторного больного (форма 025у-04), подписать договор на оказание медицинских услуг, согласие на обработку персональных данных, информированное согласие на медицинские вмешательства в соответствии с перечнем медицинских вмешательств, утвержденных Приказ Минздравсоцразвития России от 23.04.2012 N 390н, а также ознакомиться и соблюдать Правила оказания медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «Скандинавский Центр Здоровья» доступные для ознакомления на сайте (www.scz.ru), рецепции и информационной доске ЦИВМ.

2. Срок действия абонеента/карты

2.1 Абонементы/карты выдаются на время действия договора и открываются с даты начала действия договора.

2.2 ЦИВМ может быть закрыт на профилактические работы 2 раза в год (сроком до 3 дней), при этом действие абонеента/карты продлевается.

2.3 Договоры на приобретение абонементов/карт могут быть расторгнуты в одностороннем порядке в случае нарушения клиентом условий настоящих Правил и договора.

3. Порядок посещения ЦИВМ

3.1 ЦИВМ работает ежедневно: в будние дни (пн., вт., ср., чт., пт.) с 7:00 до 22:00, в выходные (суб., вс.) и праздничные дни с 9:00 до 22:00. Работа ЦИВМ в праздничные дни определяется администрацией в одностороннем порядке. В исключительных случаях администрация оставляет за собой право сократить время пребывания клиентов.

3.2 Вход в ЦИВМ осуществляется не позднее, чем за 30 мин. до окончания времени посещения в соответствии с выбранным абонементом, но не позднее 21:15.

3.3 Клиенты обязаны покинуть СПА – зону и зал ЛФК за 15 минут до закрытия ЦИВМ.

3.4 Клиенты должны покинуть ЦИВМ не позднее времени, предусмотренного для посещения выбранным абонементом. Время пребывания в ЦИВМ, превышающее допустимое, оплачивается как дополнительная услуга в соответствии с действующим Прейскурантом.

3.5 Перед приобретением абонемента/карты и/или разового посещения Клиент обязан ознакомиться с Правилами посещения ЦИВМ, при несогласии с настоящими Правилами посещения Клиент должен воздержаться от приобретения абонемента и/или разового посещения. При оказании физкультурно-оздоровительных услуг получение кассового чека об оплате разового посещения является подтверждением, что Клиент ознакомился с Правилами посещения, полностью с ними согласен и обязуется их соблюдать.

3.6 После проверки вида и срока действия абонемента/карты на рецепции, клиент получает ключ от шкафчика. При необходимости Клиент может воспользоваться полотенцем (1 шт.) и сейфом.

3.7 За ценные вещи, не сданные на хранение в сейфовую ячейку, администрация и персонал ЦИВМ ответственности не несут. Ущерб не возмещается.

3.8 После окончания времени посещения Клиент сдает на рецепцию полотенце, ключ от шкафчика и забирает абонемент/карту.

3.9 Администрация ЦИВМ не несет ответственности за потерянные клиентами вещи, ювелирные украшения, мобильные телефоны, полотенца и т.п., а также за автомобили и вещи в автомобилях, оставленных на автостоянке ЦИВМ.

3.10 В случае утери ключа, номерка от гардероба, халата, полотенца необходимо обратиться к администратору и оплатить штраф в соответствии с действующим Прейскурантом.

3.11 Клиенты обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим клиентам, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

3.12 Клиент обязан внимательно относиться к состоянию своего здоровья и обязательно предупреждать Инструктора (тренажерного зала, зала лечебной физкультуры, бассейна) о наличии заболеваний, препятствующих проведению занятий, а также случаях ухудшения самочувствия во время нахождения в ЦИВМ.

3.13 Администрация ЦИВМ не несет ответственность за состояние здоровья и возможный травматизм в следующих случаях:

- нарушения Клиентом Правил, и/или правил техники безопасности и/или личной гигиены при пользовании услугами, несоблюдения рекомендаций работников ЦИВМ, рекомендаций, размещенных на информационных табличках и стендах;
- игнорирования Клиентом врачебных рекомендаций и/или предоставления недостоверных сведений о состоянии своего здоровья;
- острого или хронического заболевания Клиента;
- травм и повреждений, полученных по вине Клиента и/или вследствие противоправных действий третьих лиц.

- занятий Клиента по собственной программе, не согласованной с работником ЦИВМ.

3.14 В целях создания безопасных условий посещения ЦИВМ Клиентам **запрещается:**

- нарушать правила техники безопасности, не соблюдать рекомендации Инструкторов и сотрудников ЦИВМ, а также указания на информационных и/или запретительных табличках, установленных в ЦИВМ или на оборудовании;
- находиться на территории ЦИВМ лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- приносить в ЦИВМ любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия, взрывоопасные, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества, напитки и еду;
- оставлять вещи в шкафчиках раздевалке для Клиента после окончания занятий;
- курить на территории ЦИВМ;
- входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;
- беспокоить других клиентов, нарушать чистоту и порядок;
- пользоваться парфюмированными средствами с резким запахом (туалетная вода, кремы, масла и др.) перед посещением мест общественного пользования (СПА – зоны, тренажерного зала, зала лечебной физкультуры);
- проводить фото и видеосъемку на территории ЦИВМ без письменного согласования с администрацией.

4. Посещение групповых занятий

4.1 Групповые занятия проводятся в соответствии с утвержденным на месяц расписанием, которое находится на рецепции, информационной доске Комплекса и сайте Общества с ограниченной ответственностью «Скандинавский Центр Здоровья» (www.scz.ru). Администрация ЦИВМ имеет право вносить изменения в текущее расписание и осуществлять замену заявленного Инструктора.

4.2 В случае увеличения количества посетителей на групповых занятиях, администрация ЦИВМ оставляет за собой право введения предварительной записи на групповые занятия. Посещение групповых занятий на территории ЦИВМ строго по предварительной записи.

4.3 После окончания тренировок необходимо вернуть спортивный инвентарь в специально отведенные места. Клиенты несут материальную ответственность за утерю или порчу используемого оборудования и инвентаря.

4.4 В целях сохранения здоровья Клиентам не рекомендуется приходить на групповые занятия, пропустив разминку. Инструктор оставляет за собой право не допускать к занятию Клиента, опоздавшего более, чем на 15 минут.

4.5 В целях безопасности рекомендовано использовать только то оборудование и упражнения, которые использует Инструктор, а также свести разговоры с другими Клиентами до минимума и не использовать мобильные телефоны.

4.6 Клиенты обязаны приходить на занятия в спортивной одежде и соответствующей сменной обуви.

4.7 Занятия, проводимые на открытом воздухе, могут быть отменены решением Администрации ЦИВМ при неблагоприятных погодных условиях (в случае понижения температуры от -16 градусов и ниже, порывистого ветра или сильного дождя).

4.8 Администрация ЦИВМ не несет ответственности за вред, нанесенный здоровью Клиента, если причиной его нанесения стало нарушение Клиентом правил работы в зале или самостоятельный выбор некорректной нагрузки и методики.

5. Посещение СПА – зоны

5.1 Посещать СПА – зону разрешено только в специальной резиновой обуви для бассейна и в купальных костюмах: плавки, плавки-шорты, купальники для женщин.

5.2 Перед посещением СПА - зоны, а также после посещения бань и саун в обязательном порядке необходимо принять душ с мылом либо другим моющим средством.

5.3 При посещении чаши бассейна необходимо надевать шапочку для бассейна (резиновую или одноразовую).

5.4 Перед посещением СПА – зоны необходимо закалывать (заплетать) длинные волосы.

5.5 Клиенты обязаны соблюдать все указания дежурного СПА – зоны. В случае нарушения Правил дежурный имеет право удалить Клиента с территории СПА – зоны.

5.6 Пользоваться специальным оборудованием и инвентарем можно только с разрешения дежурного СПА – зоны. После использования убирать используемое оборудование в специально отведенные места.

5.7 Во время проведения персональных/групповых занятий в бассейне Клиент обязан воздержаться от плавания в зоне бассейна, выделенной для проведения таких занятий.

5.8 При плавании нескольких человек на дорожке, посетители должны держаться правой стороны, т.е. плавание в бассейне осуществляется **всегда против часовой стрелки**. Впереди плывущих разрешается обгонять слева, отдыхать в углах дорожки, чтобы не мешать остальным.

5.9 В целях безопасности Клиентов **запрещается:**

- посещать СПА - зону при наличии признаков острых респираторных, кожных заболеваний, ссадин и порезов кожи, любых медицинских повязок и лейкопластырей;
- нахождение в любой части СПА-зоны, в том числе внутри хамама, русской бани, финской и инфракрасной саунах без специальной резиновой обуви;
- использовать в СПА - зоне жевательную резинку;
- плавать с распущенными волосами;
- плавать без шапочки для бассейна;
- втирать в кожу мази и кремы перед посещением СПА – зоны;
- самостоятельно регулировать каскад;
- прыгать в воду с борта бассейна;
- бегать вокруг чаши бассейна;
- плавать поперек плавательных дорожек;
- сидеть, висеть на разделительных дорожках;
- подныривать под плавающих, толкать руками или ногами, любыми иными способами стеснять действия других посетителей, специально создавать обильные брызги;
- конфликтовать с другими членами клуба, нецензурно выражаться;
- входить в служебные и технические помещения;
- включать, выключать и регулировать любое инженерно-техническое оборудование;
- использовать веники в бане, сауне, хамаме;
- лить воду на нагревательные элементы в финской сауне;
- приносить в душ и СПА-зону стеклянные и травмоопасные предметы;

5.10 Администрация ЦИВМ не несет ответственности за вред, причиненный здоровью посетителя СПА – зоны, при отсутствии в этом ее вины.

6. Прочие условия

6.1 Клиент может воспользоваться дополнительными услугами в соответствии с действующим Прейскурантом и оплатить их на рецепции ЦИВМ.

6.2 Администрация оставляет за собой право в течение срока действия настоящего договора изменять стоимость дополнительных услуг, менять состав инструкторов.

6.3 Администрация оставляет за собой право отказать в обслуживании Клиентам в случаях нарушения ими требований, изложенных в п. 3.12, 3.15, 6.5, 6.8. настоящих Правил посещения.

6.4 В целях обеспечения безопасности клиентов и сохранности имущества, на территории ЦИВМ ведется видеонаблюдение.

6.5 Найденные на территории ЦИВМ вещи регистрируются администратором в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение одного месяца, затем утилизируются, о чем составляется акт.

6.6 В стоимость абонементов включено пользование кулерами с водой, рекламными буклетами, листовками и другой информационной полиграфической продукцией.

6.7 В целях надлежащего исполнения договора Клиент обязан предоставить о себе следующую информацию: паспортные данные, адрес регистрации, контактные телефоны, электронный адрес.

6.8 В случае возникновения конфликтных ситуаций Клиент имеет право обратиться к администратору, при необходимости - к старшему администратору.

6.9 Клиенты могут оставить свое мнение в «Книге жалоб и предложений» на рецепции ЦИВМ. Все отзывы клиентов, пожелания и предложения с огромной благодарностью принимаются администрацией ЦИВМ.